

Принято
Решением педагогического
совета МКОУ НШДС №12
ст. Александровской
Протокол № 1
от «26» 08 2021 г.

Согласовано
Советом родителей МКОУ
НШДС №12
ст. Александровской
Протокол № 1
от «22» 08 2021 г.



Положение о методическом объединении педагогических работников МКОУ «НШДС №12 ст. Александровской»

1. Общие положения.

1.1. Школьное методическое объединение (в дальнейшем именуется методическое объединение) создаётся для реализации возможности повышения квалификации педагогов МКОУ НШДС №12 ст. Александровской (далее – ОУ) по учебным дисциплинам федерального регионального, школьного компонентов учебного плана как элемента ФГОС НОО и ФГОС ДО.

1.2. Методическое объединение выстраивает работу по повышению квалификации педагогических работников кадров в условиях реализации нормативных требований элементов ФГОС НОО и ФГОС ДО.

1.3. Методическое объединение способствует повышению уровня научно-теоретических, методологических, психолого-педагогических знаний, овладению новыми и перспективными технологиями обучения, изучению и освоению инновационного опыта школ и педагогов республики и района, способствует обеспечению выполнения образовательных программ, вооружению обучающихся глубокими знаниями.

1.4. Методическое объединение строит работу на основе диагностики образовательных потребностей педагогов и обучающихся, типичных пробелов в знаниях, по результатам контрольных срезов и промежуточных аттестации.

1.5. Методическое объединение координирует и направляет методическую работу учителей-предметников и узких специалистов.

2. Цели и задачи.

2.1. Повышение научно-теоретического уровня педагогов.

2.2. Совершенствование педагогического мастерства педагогов.

2.3. Изучение, обобщение, распространение и освоение педагогического опыта. Изучение инновационных процессов и технологий.

2.4. Методическая помощь педагогам.

2.5. Проведение экспертной работы по аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности.

3. Содержание работы.

В ходе заседаний на теоретических и практических занятиях изучаются вопросы, связанные с теорией и практикой обучения и воспитания:

- новинки научно-теоретической и методической литературы, новые документы по предметам, ФГОС НОО и ДО;
- складывающийся педагогический опыт и его освоение;
- новые перспективные технологии обучения, новые программы и учебники, технологии развивающего обучения;
- дифференциация образования, пути обеспечения образования по выбору;
- обязательный минимум содержания образовательных программ;
- проблемы преемственности между всеми уровнями обучения в содержании и технологии обучения;
- пути обеспечения базового уровня содержания образования и повышения качества обязательных результатов обученности;
- работа с одарёнными детьми, углубленное изучение предмета;
- освоение новой системы оценивания результатов учебных достижений учащихся на основе новых критериев, в качестве которых выступают элементы знаний минимума содержания образования;
- формирование школьного компонента учебного плана по преподаваемой образовательной области, освоение различных программ по предметам образовательной области;
- составление тематического планирования с учётом элементов государственных образовательных стандартов и регионального подхода к изучению образовательных программ;
- особенности национально- регионального компонента по изучаемому предмету, включение данных вопросов тематическое планирование содержания по различным образовательным областям;
- пути реализации системно - деятельностного подхода к обучению школьников;
- разработка тематики творческих работ учащихся, составление вопросов и текстов разноуровневых контрольных работ;
- формирование способов деятельности у учащихся;
- содержание и методика проведения факультативных занятий как средство включения школьников в исследовательскую деятельность по избранному предмету учебного плана;
- разработка моделей уроков (НООД), серии уроков по новым (неразработанным) темам, новым программам;
- проработка психолого-педагогических аспектов урока (НООД), связанных с реализацией функций урока (НООД):
образовательной и развивающей;
- разработка и обсуждение моделей уроков (НООД) по новым, перспективным образовательным технологиям (в том числе развивающим);
- проблемы усиления методологических знаний школьников по учебным дисциплинам учебного плана;

- анализ уровня преподавания и качества знаний школьников по преподаваемым предметам.

- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам контроля;

- взаимное посещение уроков (НООД) по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- организация открытых уроков (НООД) по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;

- отчёты о профессиональном самообразовании педагогов, работа на курсах повышения квалификации в институтах, отчёты о творческих командировках;

4. Организация работы.

4.1. Цикловое методическое объединение проводит заседания не менее 4 раз в течение учебного года.

4.2. Руководитель объединения изучает потребности педагогов в совершенствовании научно-теоретических знаний и практических умений и на этой основе планирует и организует работу педагогов в объединении.

4.3. Руководитель анализирует состояние уровня преподавания и качества знаний обучающихся.

4.4. Руководитель собирает и обрабатывает информацию для банка данных по динамике уровня обученности учащихся.

4.5. Руководитель разрабатывает мероприятия по устранению недостатков.

4.6. Руководитель выявляет и оценивает имеющееся у педагогов программно-методическое обеспечение.

4.7. Работа методического объединения организуется таким образом, чтобы в ней приняли участие все педагогические работники.

4.8. Заседание организуется с использованием коллективных, групповых, индивидуальных форм работы.

4.9. Методическое объединение в течение определённого времени работает над проблемой (психолого-педагогической, методической, научно-дидактической).

4.10. Организуется секционная и межсекционная работа.

4.11. Руководитель объединения осуществляет связь с заместителем директора по учебно-воспитательной работе с целью координации и контроля межсекционной работы педагогов в НШДС.

4.12. Заседания методического объединения оформляются в виде протоколов.

4.13. Руководитель методического объединения организует хранение планов работы, протоколов заседаний, отчётов о работе, аналитические материалы.

4.14. Руководитель методического объединения избирается методобъединением или назначается администрацией из числа педагогов данного цикла.

4.15. План работы методобъединения утверждается директором по учебно-воспитательной работе.

За учебный год проводится не менее 4 заседаний методического объединения педагогов, практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

В конце учебного года заместитель директора ОУ анализирует работу методобъединения и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединений, отчет о проделанной работе.

5. Права методического объединения.

Методическое объединение имеет право:

- 5.1. Выдвигать предложения по усовершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- 5.2. Ставить вопрос о поощрении членов объединения за высокие результаты в работе.
- 5.3. Ставить вопрос о распространении лучшего в МО опыта работы.
- 5.4. Рекомендовать различные формы повышения квалификации членам методического объединения.

6. Обязанности педагогов методического объединения.

Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в методическом объединении, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.п.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению мастерства;
- каждому участнику методического объединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ «об образовании», нормативные документы, методические требования к категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

Содержание документов МО.

1. Характеристика кадров.

(Ф.И.О., образование, стаж, учебная нагрузка, возраст, последняя дата прохождения курсов, аттестация).

2. Анализ работы за прошлый год. (Должны быть проанализированы результаты деятельности. Исходя из анализа, вычленить наиболее слабые решаемые проблемы).

3. Задачи определяются по направлениям:

- повышение качества обучения;
- повышение качества преподавания;
- содержание внеклассной работы по предмету).

4. Совершенствование педагогического мастерства педагогов:

- определение методической темы;
- семинары, другие формы работы с пед. кадрами;
- график целевых взаимных посещений уроков (НООД);

- график целевых взаимных проверок тетрадей;
- изучение нормативных документов;
- изучение трудных тем программ;
- организация работы по изучению передового опыта.

5. Совершенствование УУД у обучающихся.

6. Тематика заседаний МО.

Формы работы:

- целевые взаимные посещения и взаимные проверки тетрадей с последующим обсуждением;
- доклады и сообщения из опыта работы;
- открытые уроки (НООД);
- разработка рекомендаций, памяток, наглядных пособий, конспектов уроков (НООД), тематических разработок, дидактического материала;
- семинары, круглые столы, конференции, другие формы;
- выставки конспектов уроков (НООД), тематических разработок, дидактического материала, экзаменационного материала;
- организация методической помощи;
- отчёты по решению индивидуальной задачи;
- итоги работы педагога по решению методической темы.