

Принято
Решением педагогического
совета МКОУ НШДС №12
ст. Александровской
Протокол № 1
от «26» 08 2021 г.

Согласовано
Решением Совета родителей
МКОУ НШДС №12 ст.
Александровской
Протокол № 1
от «27» 08 2021 г.

Утверждено
приказом МКОУ НШДС
№12 ст. Александровской
от «27» 08 2021 г.
№ 187



Положение о методическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона РФ № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ НШДС №12 ст. Александровской (далее – ОУ) и локальными актами и регламентирует работу Методического совета ОУ.

1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива ОУ, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

1.3. Членами Методического совета являются заместитель директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, учителя первой и высшей квалификационной категории – представители разных образовательных направлений.

1.4. Возглавляет Методический совет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору ОУ, руководствуется решениями Педагогического совета ОУ.

1.5. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

2. Цели деятельности Методического совета

2.1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы ОУ.

2.2. Повышение квалификации педагогических работников.

2.3. Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.

2.4. Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

3. Задачи деятельности Методического совета

3.1. Методический совет как структурное подразделение ОУ создаётся для решения определённых задач, возложенных на образовательное учреждение:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в ОУ;

- разработка новых методических технологий организации образовательной деятельности в ОУ

- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции ОУ, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в ОУ, повышению результативности образовательной деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в ОУ и работы педагогов;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов ОУ (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
- контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых ОУ;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и педагогов;
- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

4. Направления деятельности Методического совета.

- 4.1. Направления деятельности Методического совета определяются целями и задачами работы ОУ на учебный год, особенностями развития ОУ.
- 4.2. Основными направлениями работы Методического совета являются:
- формирование целей и задач методического обеспечения УВП и методической учёбы;
 - определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
 - осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;
 - разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
 - руководство и контроль работы школьной библиотеки;
 - организация опытно-экспериментальной деятельности;
 - оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;
 - разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
 - руководство методической и инновационной деятельностью, организация

научно практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;

- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности ОУ;

- планирование и организация работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей, руководителей ОУ с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития ОУ.

5. Документация Методического совета.

5.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о Методическом совете;
- приказ директора о составе Методического совета;
- анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- картотека данных об учителях;
- сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- планы проведения тематических (предметных) недель;
- сроки проведения школьных, районных, туров конкурсов и олимпиад;
- УМК по предметам;
- Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- протоколы заседаний Методического совета.